



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op twintig januari tweeduizend zestien, verscheen voor mij, mr Clarens -----
Nicolaas Schuring, notaris te Goeree-Overflakkee: -----
de heer **Gerrit Jan MEIJERINK**, wonende te 3258 AJ Den Bommel, Johan --
Frisolaan 71, geboren te Rijssen op eenentwintig mei negentienhonderd -----
tweeënzestig, -----
rijbewijsnummer 4538310805, -----
gehuwd, -----
handelend: -----
als enig bestuurder van de te Den Bommel, gemeente Goeree-Overflakkee--
gevestigde stichting: -----
STICHTING MEDICAL MINISTRY INTERNATIONAL - HOLLAND, -----
kantoorhoudende te 3258 AJ Den Bommel, Johan Frisolaan 71, -----
ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 63359561; -----
hierna ook te noemen: **de stichting**; -----
en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 15 van de statuten van--
de stichting om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: -----
De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op eenentwintig mei---
tweeduizend vijftien voor mr Jan Marinus Benschop, notaris te Goeree- -----
Overflakkee; -----
de statuten van de stichting zijn daarna niet gewijzigd. -----
Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op vijftien ----
december tweeduizend vijftien besloten de statuten te wijzigen; van dit -----
besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen deze -
vergadering. -----

GOEDKEURING

De voor de statutenwijziging op grond van artikel 15 van de statuten vereiste
goedkeuring van de Raad van Toezicht is verleend, zoals blijkt uit de -----
voormelde aan deze akte **gehechte** notulen met bijlagen. -----

STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon verklaarde, handelend als gemeld, ter uitvoering ----
van het besluit tot statutenwijziging dat de volgende artikelen van de -----
statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: -----

"ARTIKEL 1: NAAM EN ZETEL

1. De stichting draagt de naam: -----

Stichting Follow Ministries. " -----

enzovoorts. -----

"ARTIKEL 2 - DOEL

1. De Stichting heeft als grondslag de Bijbel die zij erkent als het -----
betrouwbare en geïnspireerde Woord van God, zoals verwoord in de -----

- Apostolische Geloofsbelijdenis (ook wel Apostolicum of De Twaalf -----
 Artikelen van het Geloof genoemd). -----
2. De Stichting heeft ten doel door middel van training en -----
 gezondheidszorgprogramma's in en met lokale gemeenschappen die dat
 nodig hebben, te werken aan capaciteitsopbouw zodat de betreffende ----
 gemeenschap in toenemende mate zichzelf kan onderhouden op het-----
 gebied van gezondheidszorg. Dit doet de Stichting door:-----
 - a. internationaal medische zendingsreizen te organiseren en te leiden ---
 op het gebied van directe zorg in diverse werkvelden van de-----
 gezondheidszorg; -----
 - b. programma's ter bevordering van de volksgezondheid ter plaatse op--
 te zetten;-----
 - c. blijvende zorginstellingen op te richten of te helpen oprichten waar----
 nodig, en deze en/of bestaande zorginstellingen te ondersteunen bij --
 bestendinging en ontwikkeling;-----
 - d. scholing op diverse gebieden van gezondheidszorg aan te bieden en -
 op te volgen;-----
 - e. over de activiteiten die verband houden met de stichting te -----
 communiceren middels verschillende media – waaronder drukwerk----
 zoals folders en tijdschriften, en artikelen in kranten, in tijdschriften, ---
 op websites en in social media -----
 - f. het organiseren en leiden van geestelijke bedieningen, waaronder, ----
 maar niet beperkt tot, evangelisatie en pastoraat aan missionarissen. -
 3. De Stichting verstaat onder gezondheid de toestand van volledig -----
 lichamelijk, geestelijk en sociaal welzijn en niet slechts de afwezigheid ----
 van ziekte of gebrek. -----
 4. De Stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.-----
 5. Het werkgebied waarin de Stichting het onder lid 2 van dit artikel-----
 uiteengezette doel wil realiseren, is gericht op landen die behoefte -----
 hebben aan ondersteuning van de internationale gemeenschap op het----
 gebied van aanbod en ontwikkeling van de lokale gezondheidszorg."-----
 Lid 6 van artikel 2 van de huidige statuten van de Stichting komt derhalve ----
 uitdrukkelijk te vervallen. -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris bekend en de identiteit van de -----
 verschenen persoon is door mij, notaris, vastgesteld.-----

Waarvan akte is verleden te Middelharnis op de datum als in het hoofd van --
 deze akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop---
 aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze----
 akte en de toelichting daarop te hebben kennisgenomen en met de inhoud---
 daarvan in te stemmen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs --
 te stellen. -----

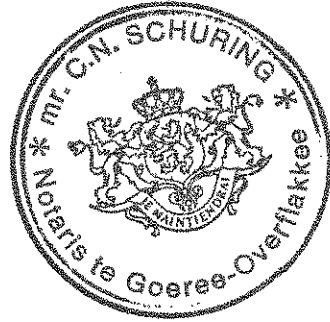
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen -----
 persoon en mij, notaris, ondertekend om zestien uur.-----

(volgen handtekeningen) -----



VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.



Doorlopende tekst behorende bij de akte van statutenwijziging inzake de te Den Bommel, gemeente Goeree-Overflakkee gevestigde besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **Stichting Follow Ministries**, kantoorhoudende te 3258 AJ Den Bommel, Johan Frisolaan 71, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 63359561, op twintig januari tweeduizend zestien verleden voor mr Clarens Nicolaas Schuring, notaris te Goeree-Overflakkee.

STATUTEN

ARTIKEL 1: NAAM EN ZETEL

1. De stichting draagt de naam:
Stichting Follow Ministries.
2. De stichting is gevestigd te Den Bommel, gemeente Goeree-Overflakkee.
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
4. De Stichting wordt na haar oprichting direct ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

ARTIKEL 2 - DOEL

1. De Stichting heeft als grondslag de Bijbel die zij erkent als het betrouwbare en geïnspireerde Woord van God, zoals verwoord in de Apostolische Geloofsbelijdenis (ook wel Apostolicum of De Twaalf Artikelen van het Geloof genoemd).
2. De Stichting heeft ten doel door middel van training en gezondheidszorgprogramma's in en met lokale gemeenschappen die dat nodig hebben, te werken aan capaciteitsopbouw zodat de betreffende gemeenschap in toenemende mate zichzelf kan onderhouden op het gebied van gezondheidszorg. Dit doet de Stichting door:
 - a. internationaal medische zendingsreizen te organiseren en te leiden op het gebied van directe zorg in diverse werkvelden van de gezondheidszorg;
 - b. programma's ter bevordering van de volksgezondheid ter plaatse op te zetten;
 - c. blijvende zorginstellingen op te richten of te helpen oprichten waar nodig, en deze en/of bestaande zorginstellingen te ondersteunen bij bestendiging en ontwikkeling;
 - d. scholing op diverse gebieden van gezondheidszorg aan te bieden en op te volgen;
 - e. over de activiteiten die verband houden met de stichting te communiceren middels verschillende media – waaronder drukwerk zoals folders en tijdschriften, en artikelen in kranten, in tijdschriften, op websites en in social media
 - f. het organiseren en leiden van geestelijke bedieningen, waaronder, maar niet beperkt tot, evangelisatie en pastoraat aan missionarissen.
3. De Stichting verstaat onder gezondheid de toestand van volledig lichamelijk, geestelijk en sociaal welzijn en niet slechts de afwezigheid van ziekte of gebrek.

4. De Stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.
5. Het werkgebied waarin de Stichting het onder lid 2 van dit artikel uiteengezette doel wil realiseren, is gericht op landen die behoefte hebben aan ondersteuning van de internationale gemeenschap op het gebied van aanbod en ontwikkeling van de lokale gezondheidszorg.

ARTIKEL 3 - MIDDELEN

1. Het vermogen van de Stichting zal onder andere worden gevormd door:
 - a. het stichtingskapitaal;
 - b. subsidies en donaties;
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - d. eventuele andere verkrijgingen en baten.
2. In geen geval zal het nettoresultaat van de Stichting ten goede komen aan leden van de Raad van Toezicht, bestuursleden, directeur(en) of werknemers van de Stichting, noch aan andere private personen, met uitzondering van betaling van producten en diensten die zijn ingezet ten bate van de in artikel 2, tweede lid uiteengezette stichtingsdoelstelling, en redelijke vergoedingen van daarvoor gemaakte onkosten. Onder nettoresultaat wordt in deze verstaan het resultaat dat overblijft na voldoening van alle bedrijfskosten en interest lasten en mogelijke verplichtingen aan de overheid indien van toepassing inzake belastingen.

ARTIKEL 4 - BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMING, BELONING

1. Het bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal natuurlijk personen, met een minimum aantal van één en een maximaal aantal van drie leden. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen derhalve in één persoon worden verenigd.
2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur.
3. Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat, kan de Raad van Toezicht één van hen de titel van bestuursvoorzitter verlenen. Tevens kan de Raad van Toezicht besluiten nemen over de taakverdeling binnen het bestuur. De onderlinge taakverdeling tussen de leden van het bestuur wordt vastgelegd in het bestuursreglement.
4. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden vast voor de leden van het bestuur met wie de Stichting een arbeidsovereenkomst is aangegaan.
5. De Raad van Toezicht stelt de financiële en andere voorwaarden vast welke gelden voor het geval leden van het bestuur hun werkzaamheden verrichten anders dan in dienstbetrekking bij de Stichting.
6. Indien het bestuur uit meerdere leden bestaat, behoudt het bestuur haar bevoegdheden ingeval van ontstentenis of belet van één of meerdere leden van het bestuur.
7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur wordt het bestuur waargenomen door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is in dat geval ook bevoegd een of meer personen, al dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen.

8. Gedurende de tijd dat een lid van de Raad van Toezicht fungeert als waarnemend lid van het bestuur, schort hij zijn werkzaamheden als lid van de Raad van Toezicht op.
9. De Raad van Toezicht dient er voor te zorgen dat zo spoedig mogelijk in de vacature in het bestuur wordt voorzien.
10. Onverminderd het in lid 11 van dit artikel bepaalde, wordt de Stichting vertegenwoordigd door:
 - a. het bestuur,
 - b. elk lid van het bestuur afzonderlijk.
11. In alle gevallen waarin de Stichting naar het oordeel van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang heeft met een of meer leden van het bestuur, wordt de Stichting vertegenwoordigd door twee leden van de Raad van Toezicht.

ARTIKEL 5: BESTUUR – DEFUNGEREN

1. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht;
 - d. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - e. doordat een bestuurder ophoudt artikel 2 volledig te onderschrijven.

ARTIKEL 6: BESTUUR – TAAK EN BEVOEGDHEDEN

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits dit besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
3. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
 - a. de vaststelling van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag;
 - b. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
 - c. de uitgifte van schuldbrieven ten laste van de Stichting;
 - d. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de Stichting met een andere rechtspersoon of vennootschap, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
 - e. een voorstel tot wijziging van de statuten;
 - f. een voorstel tot ontbinding van de stichting;
 - g. aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling;
 - h. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - i. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
 - j. het aangaan van geldleningen of investeringen boven een limiet die door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld;
 - k. het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in lid 2 van dit artikel.
 - l. het oprichten van rechtspersonen.

4. Het ontbreken van de goedkeuring van de Raad van Toezicht op een besluit als bedoeld in lid 3 van dit artikel tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of leden van het bestuur niet aan.

ARTIKEL 7: RAAD VAN TOEZICHT – SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMING EN BELONING

1. Het aantal leden van de Raad van Toezicht wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht en bedraagt ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Is het aantal minder dan het door de Raad van Toezicht vastgestelde minimum aantal, dan neemt de Raad van Toezicht onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental.
2. Niet benoembaar tot lid van de Raad van Toezicht is een persoon die:
 - a. deel uitmaakt van het bestuur van - of in dienst is van de Stichting;
 - b. in een eerste of tweede graad van bloed-/aanverwantschap staat tot, gehuwd is met, geregistreerd partner is van of een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een lid van het bestuur, de Raad van Toezicht of een werknemer van de Stichting.
3. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en secretaris aan.
4. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaren. De leden treden af volgens een aftreedrooster, dat zij zelf opstellen. Een aftredend lid is één maal onmiddellijk herkiesbaar. Een tussentijds benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het aftreedrooster de plaats in van zijn voorganger. De Raad van Toezicht kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode, die in gevolge het rooster van aftreden of door het tussentijds benoemen van een nieuw lid korter is dan vier jaar, bij de toepassing van het hiervoor beschrevene niet in aanmerking wordt genomen.
5. Degene die gedefungeerd is als lid van de Raad van Toezicht en niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan eerst na het verstrijken van een periode van één jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd.
6. Bij het ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht benoemen de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met algemene stemmen een opvolger. Dit doen zij binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature.
7. Wanneer om welke reden dan ook in de Raad van Toezicht één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden niettemin een wettige Raad van Toezicht.
8. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden; zij hebben wel recht op vergoeding van gemaakte onkosten in de uitoefening van hun functie als toezichthouder.

ARTIKEL 8: RAAD VAN TOEZICHT – DEFUNGEREN EN SCHORSEN

1. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:
 - a. door zijn aftreden op basis van het rooster van aftreden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden;

- c. door zijn overlijden;
 - d. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - f. doordat hij ophoudt artikel 2 volledig te onderschrijven.
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd. Dit besluit dient te worden genomen in een vergadering waarin tenminste vijfenzeventig procent (75%) of drie/vierde deel ($\frac{3}{4}$)e van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is en met tenminste vijfenzeventig procent (75%) of drie/vierde deel ($\frac{3}{4}$)e van de geldig uitgebrachte stemmen, waarbij het betreffende lid van de Raad van Toezicht niet wordt meegeteld wat betreft het quorum en het aantal stemmen.
 3. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen. De voorzitter, of waarnemend voorzitter, van de Raad van Toezicht dient in geval van schorsing een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen te roepen, te houden binnen vier weken na de schorsing, welke vergadering zal besluiten tot opheffing van de schorsing, tot verlenging van de schorsing of tot ontslag op één van de gronden als bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel. Het geschorste lid van de Raad van Toezicht heeft het recht in de vergadering het woord te voeren, eventueel bijgestaan door een raadsman. Bij verlenging van de schorsing is het voorafgaande van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat een schorsing niet langer dan zes maanden kan duren. Indien een vergadering niet binnen vier weken na de schorsing is gehouden, indien in die vergadering geen besluit is genomen dan wel indien na verloop van zes maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing.

ARTIKEL 9: RAAD VAN TOEZICHT – TAAK EN BEVOEGDHEDEN

1. De Stichting heeft een Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken in de Stichting en het beleid van het bestuur. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het bestuur en staat dit bestuur met raad ter zijde. De Raad van Toezicht oefent voorts die taken en bevoegdheden uit die hem in deze statuten zijn opgedragen en toegekend. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting. De leden van de Raad van Toezicht oefenen hun functie onafhankelijk uit en zullen daarbij geen deelbelangen laten prevaleren.
2. De Raad van Toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De Raad van Toezicht heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting. De Raad van Toezicht kan zich op kosten van de Stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door

- één of meer deskundigen.
3. De Raad van Toezicht doet verslag van zijn werkzaamheden en uitgeoefend toezicht, welk verslag wordt toegevoegd aan de jaarstukken, als bedoeld in artikel 13.
 4. De onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden, de werkwijze en de overige aspecten ten aanzien van het functioneren van de Raad van Toezicht en zijn individuele leden worden nader geregeld in een reglement, dat door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld en gewijzigd en waarbij voor het overige het bepaalde in artikel 14 van toepassing is.

ARTIKEL 10: RAAD VAN TOEZICHT – VERGADERINGEN

1. Tenminste eenmaal per jaar vindt een vergadering van de Raad van Toezicht plaats. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar komt tijdens een vergadering de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten aan de orde.
2. Vergaderingen zullen verder telkens worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere leden van de Raad van Toezicht daartoe schriftelijk of mondeling tot de voorzitter het verzoek richt, onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten. Als de voorzitter hieraan geen gevolg geeft namelijk door geen vergadering bijeen te roepen binnen drie weken na het verzoek, dan is de verzoeker bevoegd om zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot een vergadering – behoudens het in lid 2 van dit artikel bepaalde – geschiedt schriftelijk en persoonlijk geadresseerd, door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren. De oproep vermeldt naast plaats en tijdstip van de vergadering ook de te behandelen onderwerpen. In geval van nood kan de oproeping ook telefonisch of via email plaatsvinden.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
5. De secretaris draagt zorg voor notulering van de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de betreffende vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
6. Toegang tot de vergaderingen van de Raad van Toezicht hebben de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht en degenen die daartoe door de Raad van Toezicht zijn uitgenodigd.

ARTIKEL 11: RAAD VAN TOEZICHT – BESLUITVORMING

1. De Raad van Toezicht kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich in een vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de

voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één ander lid van de Raad van Toezicht als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht, worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht.

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
3. De Raad van Toezicht kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer leden van de Raad van Toezicht vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.

ARTIKEL 12: GECOMBINEERDE VERGADERINGEN VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

1. In een gecombineerde vergadering van bestuur en Raad van Toezicht worden algemene lijnen van het gevoerde en te voeren beleid en het functioneren van het bestuur besproken, alsmede andere onderwerpen die vooraf door één van hen aan de orde zijn gesteld en geagendeerd. De jaarstukken, het jaarverslag en mogelijk het accountantsverslag of toelichting worden in hun gecombineerde vergadering besproken. De hoofdzaken van de rapportage van het bestuur en de bespreking ervan worden opgenomen in het jaarverslag.

2. Een gecombineerde vergadering van het bestuur en de Raad van Toezicht wordt gehouden zodra één van hen dat wenst, doch tenminste twee maal per boekjaar. Het bestuur verzorgt in overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht en de eventuele initiatiefnemer de agenda en oproeping aan de bestuurders en de Raad van Toezicht.
3. De gecombineerde vergadering wordt geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Bij diens afwezigheid voorzien de aanwezige bestuurders en de leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.

ARTIKEL 13: BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant (RA), accountant-administratieconsulent (AA) dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de Raad van Toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te bewaren, waarbij de door de wet gestelde termijnen in acht worden genomen.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

ARTIKEL 14: REGLEMENTEN

1. Het bestuur is bevoegd, met voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht, één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven en niet in deze statuten zijn vervat.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur kan, met voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht, elk reglement wijzigen of beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het

bepaalde in artikel 15, eerste lid, van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 15: STATUTENWIJZIGING

1. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde (2/3)e van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde (3/4)e van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ARTIKEL 16: ONTBINDING EN VEREFFENING

1. Het bestuur is, onder goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd de Stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 15, eerste lid, van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. De bestemming moet zijn ten behoeve van- en moet worden gezocht bij een algemeen nut beogend rechtspersoon waarvan het doel de doelstelling van de stichting zoveel mogelijk nabijkomt.
4. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
6. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting, inschrijving geschiedt in het handelsregister.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
8. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Van: **Gerrit Meijerink** gerritmeijerink@gmail.com
Onderwerp: Verslag overleg RvT en bestuur MMI-H, 14,15 dec 2015.
Datum: 17 januari 2016 18:33
Aan: Gert-Jan vd Valk gertjanvandervalk@gmail.com, Natasja Naron natasja@gabrielfb.nl, Arco & Leontine Verolme ac.verolme@planet.nl
Kopie: Gerrit Meijerink g.meijerink@mmint.org
Blinde kopie: Jeppe & Ellen Okker ellenmeijerink@gmail.com



Aan: de Leden van de Raad van Toezicht van Stichting Medical Ministry International - Holland,

In ons overleg, gehouden op 14 en 15 december 2015, per telefoon en per mail, hebben Bestuur en Raad van Toezicht unaniem besloten tot naamswijziging van de stichting en het laten vervallen van art 2, lid 6, waarin de voormalige samenwerking met MMI Inc. beschreven wordt. Dit gehouden overleg per telefoon en per mail wordt aangemerkt als gecombineerde vergadering van de Raad van Toezicht en het bestuur.

Deze vergadering werd geleid door de voorzitter, secretaris en penningmeester van de stichting: de heer Gerrit Jan Meijerink, houder van een rijbewijs met nummer 4538310805, wonende te 3258 AJ Den Bommel, Johan Frisolaan 71, geboren te Rijssen op eenentwintig mei negentienhonderd tweeënzestig.

Conform de besluitvormingsprocedures, zoals beschreven in art 11 en 15 van de statuten, vraag ik u allen duidelijk uw instemming kenbaar te maken in een reply op deze mail.

Het aldus genomen besluit in deze mail, vormt samen met de door u ingestuurde antwoorden een geheel en zal, ondertekend door de voorzitter RvT en de bestuurder worden bewaard als officiële notulen. Deze notulen zullen als bewijsstuk van unaniem genomen besluit aan de door de notaris op te stellen acte worden toegevoegd.

Het genomen besluit:

Alle leden van de Raad van Toezicht en het Bestuur van Medical Ministry International - Holland zijn unaniem overeengekomen tot de volgende wijzigingen van de statuten:

Artikel 1: Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Follow Ministries"

Artikel 2: Doel

Lid 1, 2, 3, 4 en 5 blijven onveranderd
Lid 6 komt uitdrukkelijk te vervallen

Ondertekening:
Plaats en datum

Middelhamnis 20012016

Gert-Jan van der Valk, voorzitter RvT

Middelhamnis 20 jan '16

Gerrit Meijerink, bestuurder

Gerrit Meijerink
Johan Frisolaan 71
3258 AJ Den Bommel - NLD
M +31 6 8310 5282

Van: Arco Verolme arcoverolme@icloud.com
Onderwerp: Re: Verslag overleg RvT en bestuur MMI-H, 14,15 dec 2015.
Datum: 17 januari 2016 19:18
Aan: Gerrit Meijerink gerritmeijerink@gmail.com
Kopie: Gert-Jan vd Valk gertjanvandervalk@gmail.com, Natasja Naron natasja@gabrielfb.nl, Arco & Leontine Verolme ac.verolme@planet.nl, Gerrit Meijerink g.meijerink@mmint.org



Beste medebestuurders uit RVT en bestuurder, bij deze verklaar ik volledig achter de voorgestelde en verwoorde wijzigingen te staan.

Met vr grt

Arco Verolme
Penningmeester

VIMOA BV
Financial Software en Training
Interim management en consultancy
Computer trainingen

Arco Verolme MBA
www.speedbooks.com

Nr 1 in rapportage software en gemak met Dashboard en module Financiële Analyse

Op 17 jan. 2016 om 18:33 heeft Gerrit Meijerink <gerritmeijerink@gmail.com> het volgende geschreven:

Aan: de Leden van de Raad van Toezicht van Stichting Medical Ministry International - Holland,

In ons overleg, gehouden op 14 en 15 december 2015, per telefoon en per mail, hebben Bestuur en Raad van Toezicht unaniem besloten tot naamswijziging van de stichting en het laten vervallen van art 2, lid 6, waarin de voormalige samenwerking met MMI Inc. beschreven wordt. Dit gehouden overleg per telefoon en per mail wordt aangemerkt als gecombineerde vergadering van de Raad van Toezicht en het bestuur.

Deze vergadering werd geleid door de voorzitter, secretaris en penningmeester van de stichting: de heer Gerrit Jan Meijerink, houder van een rijbewijs met nummer 4538310805, wonende te 3258 AJ Den Bommel, Johan Frisolaan 71, geboren te Rijssen op eenentwintig mei negentienhonderd tweeënzestig.

Conform de besluitvormingsprocedures, zoals beschreven in art 11 en 15 van de statuten, vraag ik u allen duidelijk uw instemming kenbaar te maken in een reply op deze mail.

Het aldus genomen besluit in deze mail, vormt samen met de door u ingestuurde antwoorden een geheel en zal, ondertekend door de voorzitter RvT en de bestuurder worden bewaard als officiële notulen. Deze notulen zullen als bewijsstuk van unaniem genomen besluit aan de door de notaris op te stellen acte worden toegevoegd.

Het genomen besluit:

Alle leden van de Raad van Toezicht en het Bestuur van Medical Ministry International - Holland zijn unaniem overeengekomen tot de volgende wijzigingen van de statuten:

Artikel 1: Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Follow Ministries"

Artikel 2: Doel

Lid 1, 2, 3, 4 en 5 blijven onveranderd

Lid 6 komt uitdrukkelijk te vervallen

Ondertekening:

Plaats en datum

Gert-Jan van der Valk, voorzitter RvT

Gerrit Meijerink, bestuurder

Gerrit Meijerink
Johan Frisolaan 71
3258 AJ Den Bommel - NLD
M +31 6 8310 5282

Van: **Gert-Jan van der Valk** gertjanvandervalk@gmail.com
Onderwerp: Re: Verslag overleg RvT en bestuur MMI-H, 14,15 dec 2015.
Datum: 17 januari 2016 21:52
Aan: Gerrit Meijerink gerritmeijerink@gmail.com
Kopie: Natasja Naron natasja@gabrielfb.nl, Arco & Leontine Verolme ac.verolme@planet.nl, Gerrit Meijerink g.meijerink@mmint.org



Hierbij verklaar ik ondergenoemde besluiten van harte te onderschrijven.

Mvrg
Gert-Jan van der Valk

Op zondag 17 januari 2016 heeft Gerrit Meijerink <gerritmeijerink@gmail.com> het volgende geschreven:
Aan: de Leden van de Raad van Toezicht van Stichting Medical Ministry International - Holland,

In ons overleg, gehouden op 14 en 15 december 2015, per telefoon en per mail, hebben Bestuur en Raad van Toezicht unaniem besloten tot naamswijziging van de stichting en het laten vervallen van art 2, lid 6, waarin de voormalige samenwerking met MMI Inc. beschreven wordt. Dit gehouden overleg per telefoon en per mail wordt aangemerkt als gecombineerde vergadering van de Raad van Toezicht en het bestuur.

Deze vergadering werd geleid door de voorzitter, secretaris en penningmeester van de stichting: de heer Gerrit Jan Meijerink, houder van een rijbewijs met nummer 4538310805, wonende te 3258 AJ Den Bommel, Johan Frisolaan 71, geboren te Rijssen op eenentwintig mei negentienhonderd tweeënzestig.

Conform de besluitvormingsprocedures, zoals beschreven in art 11 en 15 van de statuten, vraag ik u allen duidelijk uw instemming kenbaar te maken in een reply op deze mail.

Het aldus genomen besluit in deze mail, vormt samen met de door u ingestuurde antwoorden een geheel en zal, ondertekend door de voorzitter RvT en de bestuurder worden bewaard als officiële notulen. Deze notulen zullen als bewijsstuk van unaniem genomen besluit aan de door de notaris op te stellen acte worden toegevoegd.

Het genomen besluit:

Alle leden van de Raad van Toezicht en het Bestuur van Medical Ministry International - Holland zijn unaniem overeengekomen tot de volgende wijzigingen van de statuten:

Artikel 1: Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Follow Ministries"

Artikel 2: Doel

Lid 1, 2, 3, 4 en 5 blijven onveranderd

Lid 6 komt uitdrukkelijk te vervallen

Ondertekening:

Plaats en datum

Gert-Jan van der Valk, voorzitter RvT

Gerrit Meijerink, bestuurder

Gerrit Meijerink
Johan Frisolaan 71
3258 AJ Den Bommel - NLD
M +31 6 8310 5282

Van: Natasja Naron natasja@gabrielfb.nl
Onderwerp: RE: Re: Verslag overleg RvT en bestuur MMI-H, 14,15 dec 2015.
Datum: 18 januari 2016 09:45
Aan: gertjandervalk@gmail.com, gerritmeijerink@gmail.com
Kopie: ac.verolme@planet.nl, g.meijerink@mmint.org



Ik verklaar ook de ondergenoemde besluiten te onderschrijven.

Veel vriendelijks,

Natasja Naron

Van: Gert-Jan van der Valk (gertjandervalk@gmail.com)
Datum: 17-01-2016 21:52
Aan: Gerrit Meijerink (gerritmeijerink@gmail.com)
CC: Natasja Naron (natasja@gabrielfb.nl)
Arco & Leontine Verolme (ac.verolme@planet.nl)
Gerrit Meijerink (g.meijerink@mmint.org)
Onderwerp: Re: Verslag overleg RvT en bestuur MMI-H, 14,15 dec 2015.

Hierbij verklaar ik ondergenoemde besluiten van harte te onderschrijven.

Mvrgr
Gert-Jan van der Valk

Op zondag 17 januari 2016 heeft Gerrit Meijerink <gerritmeijerink@gmail.com> het volgende geschreven:

Aan: de Leden van de Raad van Toezicht van Stichting Medical Ministry International - Holland,

In ons overleg, gehouden op 14 en 15 december 2015, per telefoon en per mail, hebben Bestuur en Raad van Toezicht unaniem besloten tot naamswijziging van de stichting en het laten vervallen van art 2, lid 6, waarin de voormalige samenwerking met MMI Inc. beschreven wordt. Dit gehouden overleg per telefoon en per mail wordt aangemerkt als gecombineerde vergadering van de Raad van Toezicht en het bestuur.

Deze vergadering werd geleid door de voorzitter, secretaris en penningmeester van de stichting:

de heer Gerrit Jan Meijerink, houder van een rijbewijs met nummer 4538310805, wonende te 3258 AJ Den Bommel, Johan Frisolaan 71, geboren te Rijssen op eenentwintig mei negentienhonderd tweeënzestig.

Conform de besluitvormingsprocedures, zoals beschreven in art 11 en 15 van de statuten, vraag ik u allen duidelijk uw instemming kenbaar te maken in een reply op deze mail. Het aldus genomen besluit in deze mail, vormt samen met de door u ingestuurde antwoorden een geheel en zal, ondertekend door de voorzitter RvT en de bestuurder worden bewaard als officiële notulen. Deze notulen zullen als bewijsstuk van unaniem genomen besluit aan de door de notaris op te stellen acte worden toegevoegd.

Het genomen besluit:

Alle leden van de Raad van Toezicht en het Bestuur van Medical Ministry International - Holland zijn unaniem overeengekomen tot de volgende wijzigingen van de statuten:

... hebben zijn aandenken overeengekomen tot de volgende wijzigingen van de statuten:

Artikel 1: Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Follow Ministries"

Artikel 2: Doel

Lid 1, 2, 3, 4 en 5 blijven onveranderd

Lid 6 komt uitdrukkelijk te vervallen

Ondertekening:

Plaats en datum

Gert-Jan van der Valk, voorzitter RvT Gerrit Meijerink, bestuurder

Gerrit Meijerink
Johan Frisolaan 71
3258 AJ Den Bommel - NLD
M +31 6 8310 5282



